

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ

Волжский политехнический институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Волгоградский государственный технический университет"

ВПИ (филиал) ВолгГТУ

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета

_____ 2017 г.

Хозяйственное право
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Социально-гуманитарные дисциплины		
Учебный план	18.03.02-MODUL-zaoch-PRKL-n16.plx Направление 18.03.02 Энерго- и ресурсосберегающие процессы в химической технологии, нефтехимии и биотехнологии профиль "Машины и аппараты химических, нефтеперерабатывающих и нефтехимических производств"		
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	заочная		
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	72	Виды контроля на курсах:	
в том числе:		зачеты 2	
аудиторные занятия	10		
самостоятельная работа	62		

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
В том числе инт.	4	4	4	4
Итого ауд.	10	10	10	10
Контактная работа	10	10	10	10
Сам. работа	62	62	62	62
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

к.с.н., доцент кафедры Социально-гуманитарные дисциплины Дубровченко Ю.П. _____

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Социально-гуманитарные дисциплины

Протокол от _____ 2017 г. № ____

Срок действия программы: 2017-2021 уч.г.

Зав. кафедрой к.с.н., доцент Ляпина И.Ю.

Рабочая программа дисциплины

Хозяйственное право

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 18.03.02 ЭНЕРГО- И РЕСУРСОСБЕРЕГАЮЩИЕ ПРОЦЕССЫ В ХИМИЧЕСКОЙ ТЕХНОЛОГИИ, НЕФТЕХИМИИ И БИОТЕХНОЛОГИИ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.03.2015г. №227)

составлена на основании учебного плана:

Направление 18.03.02 Энерго- и ресурсосберегающие процессы в химической технологии, нефтехимии и биотехнологии профиль "Машины и аппараты химических, нефтеперерабатывающих и нефтехимических производств"

утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 1.

Рабочая программа одобрена ученым советом факультета

Протокол от _____ 2017 г. № ____

Срок действия программы: 2017-2021 уч.г.

Декан факультета _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цель изучения дисциплины: освоение принципов правового регулирования экономики, формирование системы знаний о правовых основах хозяйственной деятельности и навыков их применения.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Основы правовых знаний
2.1.2	Социология
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы
2.2.2	Защита интеллектуальной собственности
2.2.3	Основы бизнес-планирования
2.2.4	Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК-4: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности

ПК-8: способностью использовать элементы эколого-экономического анализа в создании энерго- и ресурсосберегающих технологий

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	основные законодательные акты Российской Федерации, регулирующие хозяйственные отношения;
3.1.2	источники, принципы, функции хозяйственного права;
3.1.3	основные категории, используемые в хозяйственно-правовом законодательстве
3.2	Уметь:
3.2.1	применять нормы хозяйственного права при осуществлении трудовой деятельности в экономической, производственной и социальной сферах;
3.2.2	юридически грамотно квалифицировать факты и обстоятельства экономической деятельности;
3.2.3	применять необходимые меры по защите нарушенных прав и законных экономических интересов;
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками работы с нормативными документами, регулирующими деятельность субъектов хозяйственной деятельности;
3.3.2	навыками применения правовых способов решения проблем, возникающих при осуществлении хозяйственной
3.3.3	деятельности.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Интре ракт.	Примечание
	Раздел 1. Введение в хозяйственное право.						
1.1	Понятие хозяйственного права. Отношения, регулируемые хозяйственным правом. Частноправовые и публично-правовые средства регулирования предпринимательской деятельности. Соотношение хозяйственного права с гражданским и коммерческим правом. Основные начала хозяйственного права. Источники хозяйственного права. Система хозяйственного права. Хозяйственное право как учебная дисциплина и отрасль законодательства. /Лек/	2	2	ОК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	2	

1.2	Введение в хозяйственное право. /Ср/	2	4	ОК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
	Раздел 2. Субъекты и объекты хозяйственной деятельности.						
2.1	Понятие и виды субъектов хозяйственного права. Правоспособность и дееспособность граждан Понятие и признаки юридического лица. Государственная регистрация юридического лица. Общее положение о лицензировании хозяйствующих субъектов. Ответственность юридического лица. Реорганизация и ликвидация юридических лиц. /Пр/	2	2	ОК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
2.2	Субъекты и объекты хозяйственной деятельности. /Ср/	2	2	ОК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
	Раздел 3. Право собственности как основа хозяйствования.						
3.1	Собственность и право собственности. Правомочия собственника. Приобретение права собственности. Прекращение права собственности. Формы собственности в России. Объекты права собственности. Право хозяйственного ведения имущества. Право оперативного управления имуществом. Защита права собственности. /Лек/	2	2	ОК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
3.2	Право собственности как основа хозяйствования. /Ср/	2	4	ОК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
	Раздел 4. Договоры в хозяйственной деятельности.						
4.1	Общие положения о договорах в хозяйственной деятельности, их особенности и классификация. Заключение, изменение и расторжение договоров. Свобода договоров и их государственное регулирование. Виды договоров их содержание и порядок заключения. Защита прав потребителей в договорных отношениях с субъектами хозяйственной деятельности. Основные права, обязанности сторон хозяйственного договора. Ответственность за нарушение хозяйственного договора. /Пр/	2	2	ОК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
4.2	Договоры в хозяйственной деятельности. /Ср/	2	4	ОК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л3.1 Э1 Э2	0	
	Раздел 5. Правовое обеспечение качества продукции, работ, услуг.						

5.1	Правовые формы управления качеством продукции, работ, услуг. Нормативно-технические документы качества продукции, работ, услуг. Договорные условия о качестве. Оценка уровня качества продукции. Экономическое стимулирование высокого качества продукции, работ, услуг. Надзор и контроль за качеством продукции. Ответственность за нарушение законодательства о качестве и защиты прав потребителей. /Пр/	2	2	ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	2	
5.2	Правовое обеспечение качества продукции, работ, услуг. /Ср/	2	4	ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
	Раздел 6. Роль конкуренции в хозяйственной деятельности.						
6.1	Определение конкуренции как экономического явления. Функции конкуренции. Виды конкуренции. Совершенная конкуренция. Несовершенная конкуренция. Влияние конкуренции на предпринимательскую деятельность. /Ср/	2	2	ОК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
	Раздел 7. Внешнеэкономическая деятельность хозяйствующих предприятий.						
7.1	Право предприятий на внешнеэкономическую деятельность. Система государственного регулирования внешнеэкономической деятельности. /Ср/	2	2	ОК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
	Раздел 8. Законодательные основы инвестиционной деятельности.						
8.1	Понятие и роль инвестиций в развитие производства. Правовые основы инвестиционной деятельности. Механизмы инвестирования в развитии производства. Правовое регулирование иностранных инвестиций. Правовая защита прав и законных интересов инвесторов на рынке ценных бумаг. /Ср/	2	4	ОК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
	Раздел 9. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) субъектов хозяйственной деятельности.						
9.1	Понятие банкротства и его правовое обеспечение. Признаки несостоятельности (банкротства). Субъекты банкротства, их права, обязанности и ответственность. Процедуры несостоятельности (банкротства). Рассмотрение дел о банкротстве в арбитражном суде. /Ср/	2	4	ОК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
	Раздел 10. Самостоятельная работа						
10.1	написание контрольной работы (реферата) /Ср/	2	32	ОК-4 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЕТ)

1. Становление и развитие отрасли хозяйственного права.
2. Предмет хозяйственного права.
3. Источники хозяйственного права.
4. Физического лица и индивидуальные предприниматели в системе правового регулирования хозяйственных отношений.
5. Понятие "юридическое лицо". Классификация юридических лиц.
6. Классификация коммерческих юридических лиц.
7. Хозяйственные общества.
8. Товарищества.
9. Производственный кооператив.
10. Унитарное предприятие.
11. Некоммерческие юридические лица в системе правового регулирования хозяйственных отношений.
12. Имущественные права хозяйствующих субъектов.
13. Содержание права собственности.
14. Вещные права лиц, не являющихся собственниками.
15. Объекты хозяйственных прав: вещи, деньги, ценные бумаги и иные имущественные права.
16. Сделка как форма осуществления хозяйственных отношений. Виды и формы сделок.
17. Сущность и содержание договора.
18. Классификация договоров.
19. Порядок заключения, изменения и расторжения договора.
20. Понятие и виды обязательств.
21. Основания возникновения обязательства.
22. Исполнение обязательств.
23. Правовые основы и содержание государственного контроля качества товаров, работ услуг.
24. Сущность и назначение технического регламента.
25. Государственная система стандартизации и сертификации.
26. Договорные условия обеспечения качества товаров, работ услуг.
27. Понятие и виды конкуренции.
28. Правовые инструменты обеспечения конкуренции.
29. Применение принципов и норм международного права в регулировании внешнеэкономической деятельности.
30. Законодательство РФ, направленное на регулирование внешнеэкономической деятельности хозяйствующих субъектов.
31. Нормативная база обеспечения инвестиционной деятельности в РФ.
32. Правовые механизмы защиты прав инвесторов.
33. Правовое регулирование инвестирования иностранного капитала на территории РФ.
34. Правовое определение понятий несостоятельности и банкротства. Признаки несостоятельности и банкротства.
35. Субъекты процедуры банкротства, их права, обязанности и ответственность
36. Обеспечение прав государства, органов местного самоуправления, наемных работников при проведении процедуры банкротства
37. Хозяйственные споры и их разрешение.

5.2. Темы письменных работ

ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ (РЕФЕРАТОВ) ПО ДИСЦИПЛИНЕ "ХОЗЯЙСТВЕННОЕ ПРАВО":

1. Хозяйственные отношения как сфера правового регулирования
2. Гражданский кодекс РФ как источники хозяйственного права
3. Индивидуальные предприниматели как субъекты хозяйственного права
4. Товарищества как субъекты хозяйственного права
5. Особенности правового статуса общества с ограниченной ответственностью
6. Правовая основа деятельности акционерных обществ
7. Правовой статус государственных и муниципальных унитарных предприятий.
8. Правовое обеспечение хозяйственной деятельности образовательных и научных учреждений
9. Процедура создания организации
10. Процедура слияния организаций
11. Процедура разделения организаций
12. Процедура ликвидации организации
13. Договор передачи имущества в пользование
14. Договор выполнения работ
15. Договоры оказания услуг
16. Договор купли-продажи.
17. Основы государственного регулирования хозяйственных отношений в РФ
18. Лицензирование как форма регулирования хозяйственных отношений в РФ
19. Технические регламенты и их применение в РФ
20. Система стандартизации товаров и услуг в РФ
21. Антимонопольное законодательство в РФ
22. Способы и средства борьбы с проявлениями монополизма

23. Порядок решения хозяйственных споров в третейском суде.
24. Порядок решения хозяйственных споров в арбитражном суде.
25. Порядок обжалования решений государственных органов в отношении субъектов хозяйственной деятельности.
26. Правонарушения в сфере хозяйственных отношений: специфические особенности.
27. Обеспечение гражданско-правовой ответственности субъектов хозяйственной деятельности
28. Нормативная база регуляции хозяйственных отношений с зарубежными организациями.
29. Свободная тема (по согласованию с преподавателем).

5.3. Фонд оценочных средств

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Фонд включает задания для контрольных работ, задания в тестовой форме, вопросы к зачету.

5.4. Перечень видов оценочных средств

- тестовые задания;
- собеседование (устный опрос);
- контрольная работа (реферат).

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Круглова Н.Ю.	Хозяйственное право: Учебное пособие. 5-е изд., перераб. и доп.	Москва: Юрайт, 2011	5
Л1.2	Кудинов О.А.	Предпринимательское (хозяйственное) право: Учебное пособие: 4-е изд.	Москва: Дашков и К, 2013, (контракт 30/09)	эл. изд.
Л1.3	Леонтьев, А. Н.	Хозяйственное право [Электронный ресурс]: учебное пособие - http://library.vstu.ru	Волгоград: ВолгГТУ, 2014	5

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Под ред. Пугинского Б.И.	Правоведение: Учебник. 3-е изд. перераб. и доп.	Москва: Юрайт, 2011	9
Л2.2				эл. изд.

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Дубровченко Ю.П.	Хозяйственное право: «Методические указания». Выпуск 1	Волгоград: ВолгГТУ, 2015	эл. изд. N гос.рег.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Электронно-библиотечная система «Лань»
Э2	Электронно-библиотечная система ВолгГТУ

6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Программное обеспечение для проведения лекционных и практических занятий: Microsoft Office Power Point (Лицензия № 4436921).
---------	--

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	Справочно-правовая система http://www.consultant.ru/
7.3.2.2	Справочно-правовая система http://www.garant.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Помещения для проведения лекционных, практических занятий укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью, учебной доской и техническими средствами для представления учебной информации студентам. Мобильный ПК 15,6 Acer (ноутбук). Телевизор-LED47 LG47 LN540V для показа слайдов и видео. Для самостоятельной работы обучающихся выделена аудитория, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
-----	--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных компетенций: способностей и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной ситуации. Формирование таких компетенций происходит в течение всего периода обучения через участие

студентов в лекционных и практических занятиях, деловых играх, конспектировании социологических текстов, тестировании, при защите семестровых заданий. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

1) Перед началом изучения курса рекомендуется познакомиться с целями и задачами изучения курса, познакомиться с компетенциями, которые ты будешь формировать через освоение данной дисциплины.

2) Указания по планированию и организации времени, необходимого для изучения дисциплины.
Рекомендуется следующим образом организовать время, необходимое для изучения дисциплины:
Изучение конспекта лекции в тот же день, после лекции – 10-15 минут.
Изучение конспекта лекции за день перед следующей лекцией – 10-15 минут.
Изучение теоретического материала по учебнику и конспекту – 1 час в неделю.
Подготовка к лабораторному занятию - 1 час.
Всего в неделю – 2 часа 30 минут.

3) Описание последовательности действий студента («сценарий изучения дисциплины»):

Для понимания материала и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:

1. После прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня, нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня (10-15 минут).
2. При подготовке к лекции следующего дня, нужно просмотреть текст предыдущей лекции, подумать о том, какая может быть тема следующей лекции (10-15 минут).
3. В течение недели выбрать время (1-час) для работы с социологической литературой в библиотеке.
4. При подготовке к практическим занятиям следующего дня необходимо сначала прочитать основные понятия и подходы по теме следующего семинара. При выполнении упражнения или задачи нужно сначала понять, что требуется в задаче, какой теоретический материал нужно использовать, наметить план решения задачи.
5. Рекомендации по использованию материалов учебно-методического комплекса: рекомендуется использовать методические указания по курсу, конспект лекций.

6) Рекомендации по работе с литературой:

Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекции и изучению конспекта, изучаются и книги. Легче освоить курс придерживаясь одного учебника и конспекта. Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью рекомендуется после изучения очередного параграфа выполнить несколько простых упражнений на данную тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе следующие вопросы (и попробовать ответить на них): о чем этот параграф?, какие новые понятия введены, каков их смысл?, что даст это на практике?.

7) Рекомендации по подготовке к экзамену:

Дополнительно к изучению конспектов лекции необходимо пользоваться учебником. Кроме «заучивания» материала к зачету, очень важно добиться состояния понимания изучаемых тем дисциплины. С этой целью рекомендуется после изучения очередного параграфа заполнить социологический словарь, выполнить несколько упражнений на данную тему (практикум предлагается к каждой теме семинара). Кроме того, очень полезно мысленно задать себе следующие вопросы (и попробовать ответить на них): о чем этот параграф?, какие новые понятия введены, каков их смысл?, что даст это на практике?

Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. № АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей.